

MUSTOSTEN SUKUSEURA RY:N SUKUTUTKIMUSREKISTERIN REKISTERISELOSTE

Laatimispäivä: 16.8.2026

Päivitetty viimeksi: _____

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Mustosten sukuseura ry

Yhteystiedot:

Mustosten sukuseura ry
Kielonkuja 33
13500 Hämeenlinna

Yhteyshenkilö:

Puheenjohtaja Tiina-Katriina Mustonen
p. 050 525 0384
sähköposti: mustossuku@gmail.com

2. Rekisteriasioista vastaavat henkilöt

Sukututkimusrekisterin käytöstä ja ylläpidosta vastaa rekisterinpitäjän alaisuudessa toimiva **Mustosten sukututkimusryhmä:**

- **Anita Kinanen**, hallituksen jäsen, vastuu sukututkimuksesta
- **Kaija Salminen**, sukututkija
- **Ahti Mustonen**, sukututkija, toimii myös sukuseuran DNA-sukututkimusvastaavana

Yhteydenotot: mustossuku@gmail.com

3. Rekisterin nimi

Mustosten sukuseura ry:n sukututkimusrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteriä käytetään Mustosten suvun sukututkimuksen tekemiseen, ylläpitämiseen, tarkistamiseen ja sukututkimustulosten kokoamiseen. Tietoja voidaan käyttää ja julkaista:

- paperisina sukuhaaramonisteina
- sukuseuran suljetuilla verkkosivuilla
- muissa sukuseuran sisäisissä sukututkimusaineistoissa

Käsittely liittyy **historiallisesti perusteltuun sukututkimustoimintaan.**

5. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Henkilötietojen käsittely perustuu:

- **GDPR 6(1)(e)** – yleinen etu ja historiallinen tutkimus
- **GDPR 9(2)(j)** – arkaluonteisten tietojen käsittely tieteellistä ja historiallista tutkimusta varten
- **Tietosuoja laki 31 §** – sukututkimusta koskeva erityissäännös

Tietoja käsitellään vain ennalta määriteltuihin tarkoituksiin ja siinä laajuudessa kuin sukututkimus edellyttää.

6. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä voidaan käsitellä sukututkimuksen kannalta tarpeellisia tietoja, kuten:

- nimi ja entiset nimet
- syntymä- ja kuolinaika sekä -paikka
- vanhemmat, esivanhemmat, puoliset, lapset ja jälkeläiset
- asuinpaikat
- ammatti ja yhteiskunnallinen asema
- muut sukututkimuksen kannalta olennaiset tiedot

Elävien henkilöiden yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite) eivät kuulu sukututkimusrekisteriin. Jos niitä tulee aineistoon tietolähteiden mukana, ne poistetaan.

7. DNA-sukututkimustiedot

DNA-sukututkimustiedot eivät kuulu tähän rekisteriin. Sukuseuralla ei ole omaa DNA-tutkimusprojektia. Jos DNA-tietoja myöhemmin otetaan sukuseuran rekisteriin, siitä päätetään erikseen ja tähän selosteeseen lisätään käsittelyn perusteet.

8. Sukututkimustietojen julkaisemisen raportointirajat

Sukuseura noudattaa seuraavia varovaisuusperiaatteita:

Tilanne	Tietojen julkaisemisen raportointiraja
Kuolinvuosi on tiedossa	Kuolemasta on yli 50 vuotta
Kuolinvuosi ei ole tiedossa	Syntymästä on yli 150 vuotta
Kumpikaan vuosi ei ole tiedossa	Ajankohta päätellään perheen muista tiedoista. Perheen tietojen mukaan raportointirajoja nuorempien henkilöiden tietoja ei julkaista.

Raportointirajat eivät ole lakisääteisiä määräaikoja, vaan sukuseuran omia varovaisuuslinjauksia.

Yksittäisen henkilön tietoja voidaan jättää julkaisematta tai julkaisemista voidaan rajoittaa myös silloin, kun siihen on henkilön yksityisyyden, tietosuojan tai muun perustellun syyn vuoksi aihetta.

9. Rekisterin säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja voidaan saada muun muassa:

- Väestötietojärjestelmästä
- seurakuntien kirkonkirjoista
- Kansallisarkiston ja muiden arkistojen aineistoista
- viranomaisrekistereistä
- sanomalehdistä ja historiallisista julkaisuista
- sukututkimustietokannoista
- sukuseuran jäseniltä ja muilta sukututkimusta tekeviltä henkilöiltä.

Lähteet merkitään aineistoon mahdollisuuksien mukaan.

10. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Tietoja voidaan luovuttaa:

- sukututkimustarkoituksiin
- sukuseuran sisäiseen sukututkimustoimintaan

Sukuseuran suljetuilla verkkosivuilla julkaistut tiedot ovat jäsenistön ja käyttöoikeuden saaneiden henkilöiden nähtävillä. Sukuseura voi myydä omia julkaisujaan, kuten sukuhaaramonisteita. Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille kaupallista hyödyntämistä varten.

11. Tietojen säilytysaika

Tietoja säilytetään niin kauan kuin se on sukututkimuksen, historiallisen tutkimuksen tai sukuseuran toiminnan kannalta perusteltua.

Tarpeettomat tiedot poistetaan, kun säilyttämiselle ei ole perustetta.

12. Rekisterin suojaamisen periaatteet

Sähköinen sukututkimusrekisteri ja sukututkimusaineisto suojataan asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä.

Suojaamiseen kuuluvat muun muassa:

- käyttöoikeuksien rajaaminen
 - käyttäjätunnusten ja salasanojen käyttö
 - sähköisten aineistojen suojaaminen luvattomalta käytöltä
 - paperiaineiston säilyttäminen valvotusti
 - varmuuskopiointi ja lokiseuranta (jos käytössä)
- Käyttöoikeudet myönnetään vain tehtävien edellyttämille henkilöille.

13. Rekisteröidyn oikeuksien huomioon ottaminen

Rekisteröidyllä on sovellettavan lainsäädännön mukaiset oikeudet, kuten:

- oikeus saada tietoa käsittelystä
- oikeus pyytää virheellisten tietojen oikaisua
- oikeus kieltää tietojensa käsittely
- oikeus esittää muita tietosuojaan liittyviä pyyntöjä

Historiallisen tutkimuksen poikkeus voi **rajoittaa** esimerkiksi oikeutta tietojen poistamiseen, jos tiedot ovat osa sukututkimusaineistoa.

Pyynnöt käsitellään tapauskohtaisesti.

14. Tietojen luottamuksellisuus

Sukututkimusryhmän jäsenet käsittelevät henkilötietoja luottamuksellisesti ja vain tehtäviensä edellyttämässä laajuudessa.

15. Rekisteriselosteen ylläpito

Tätä rekisteriselostetta tarkistetaan säännöllisesti ja päivitetään tarvittaessa. Aiemmin julkaistua aineistoa ei päivitetä takautuvasti. Julkaistu aineisto on päivätty tilannekuva.

Mustosten sukuseura ry

Laatimispäivä: 16.8.2026

Päivitetty viimeksi: _____

Hallituksen hyväksyminen

Hyväksytty Mustosten sukuseura ry:n hallituksessa:

19.08.2026

Pöytäkirjan pykälä: 5.5